Отчет о выполнении плана по улучшению качества предоставляемых услуг

МБУК «Новоселовский РДК «Юность» Чулымская ЦКС

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п.п | Показатели независимой оценки качества работы учреждения | Мероприятия, направленные на повышение качества работы учреждения | Срок реализации | ответственный |
| 1. Открытость и доступность информации об учреждении
 |
| 1 | Удовлетворенность качеством и полнотой информации о деятельности организации, размещенной на официальном сайте | 1.Оперативное обновление информации на сайте, в социальных сетях в группе ВКонтакте2. Размещение на сайте утвержденного Плана мероприятий по улучшению качества предоставляемых услуг Чулымского филиала3.Информирование населения об услугах , предоставляемых учреждением: размещение объявлений о мероприятиях на информационных стендах внутри СДК , СК и на досках объявлений в населенных пунктах 4. Систематические публикации информации о работе учреждения в СМИ | 2 раза в неделюДо 01 февраля 2018 гОдин раз в неделюОдин раз в месяц | Заведующая филиалом Чернова А.А.Администратор группы ВКонтакте Калюжная Е.В.Заведующая филиалом Чернова А.А.Заведующая филиалом Чернова А.А.Заведующие сельскими клубамиШевелкина Т.Н.Бауэр Н.П.Карташова Г.Ю.Кожуховская Я.В.Матюхова М.В.Методист учреждения Воронова Л.В.Заведующие сельскими клубамиШевелкина Т.Н.Бауэр Н.П.Карташова Г.Ю.Кожуховская Я.В.Матюхова М.В. |
| 2. Улучшение комфортности условий пребывания в организации культуры |
| 2 | Улучшение комфортности условий пребывания в организации культуры | 1.благоустройство территории (очистка от снега)2. обустройство комфортной среды в Домах культуры (качественное освещение, комфортный температурный режим)3. Участие в грантах и конкурсах с целью приобретения технических средств, музыкальных инструментов для дополнительного оборудования залов и кружковых комнат | РегулярноПостоянноЯнварь - февраль | Заведующая филиалом Чернова А.А.Заведующие сельскими клубамиШевелкина Т.Н.Бауэр Н.П.Карташова Г.Ю.Кожуховская Я.В.Матюхова М.В.Заведующая филиалом Чернова А.А.Заведующие сельскими клубамиШевелкина Т.Н.Бауэр Н.П.Карташова Г.Ю.Кожуховская Я.В.Матюхова М.В.Заведующая филиалом Чернова А.А. |
| 1. Время ожидания предоставления услуг
 |
| 3. | Соблюдение режима работы организацией культуры | 1. Контроль за соблюдением режима работы организации. Незамедлительное оповещение получателей услуг об изменениях в режиме работы учреждения | постоянно | Заведующая филиалом Чернова А.А.Заведующие сельскими клубамиШевелкина Т.Н.Бауэр Н.П.Карташова Г.Ю.Кожуховская Я.В.Матюхова М.В. |
| 4. Доброжелательность , вежливость и компетентность персонала учреждения |
| 4. | Доброжелательность и вежливость персонала учрежденияКомпетентность персонала учреждения | 1.Проведение с сотрудниками инструктажа по этикету, правилам поведения на работе, доброжелательности и вежливости к посетителям учреждения2. Регулярное повышение уровня квалификации сотрудников.Соответствие работников квалификационным требованиям на основе повышения квалификации и профессиональной переподготовке (4 человека) | При приеме на работуЯнварь 2018 г | Заведующая филиалом Чернова А.А.Художественный руководитель Зеленская Н.А.Заведующая филиалом Чернова А.А. |
| 5. Удовлетворенность качеством оказания услуг |
| 5 | Удовлетворенность качеством проведения культурно-массовых мероприятий | 1. Разработка перспективного плана проведения мероприятий в рамках предоставления основных услуг для разных возрастных категорий населения. Поиск новых и современных форм работы2. Осуществление межведомственной работы с учреждениями образования , Домом интернатом для граждан пожилого возраста и инвалидов и другими структурами по достижению целевых показателей удовлетворенности качеством оказания услуг | Январь 2018 г.регулярно | Методист учреждения Воронова Л.В.Заведующие сельскими клубамиШевелкина Т.Н.Бауэр Н.П.Карташова Г.Ю.Кожуховская Я.В.Матюхова М.В.Методист учреждения Воронова Л.В.Заведующие сельскими клубамиШевелкина Т.Н.Бауэр Н.П.Карташова Г.Ю.Кожуховская Я.В.Матюхова М.В. |

Заведующая филиалом А.А. Чернова