Утверждаю:

Директор МБУК «Новосёловская

межпоселенческая центральная библиотека»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ю. Н. Полухина

Отчет мероприятий по улучшению качества деятельности

«Анашенская ЦБС»

За 1 квартал 2018г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Показатели независимой оценки качества работы учреждения** | **Мероприятия, направленные на повышение качества работы учреждения** | **Срок исполнения** | **Ответственный** |
| 1. | Наличие информации о деятельности организации культуры на официальном сайте организации культуры в сети «Интернет» в соответствии с приказом Минкультуры России от 22.02.2015 № 277 | Повышение качества содержания информации актуализации информации на сайте учреждения <http://anashbiblioteka.ucoz.com> , размещается информация также в соц.группах: «Одноклассники» <https://ok.ru/profile/589846874156/statuses> , «В контакте» <https://vk.com/id391214611> | Еженедельно  в течение квартала | Библиотекарь Радченко С.Д. |
| Размещен Плана мероприятий по улучшению качества работы Анашенской ЦБС на 2018 -2019гг.  на сайте библиотеки | 13.04.2018 | Библиотекарь Радченко С.Д. |
| Создан новый раздел на сайте «Анашенская ЦБС» «Независимой оценки» (размещены ссылки) | 15.01.2018 | Библиотекарь Радченко С.Д. |
| Изменение интерфейса сайта, добавления новых разделов, отражающих деятельность учреждения. Наполнение официального сайта учреждения недостающей информацией | 01.02.2018  в течение квартала | Библиотекарь Радченко С.Д. |
| 2. | Доступность и актуальность информации о деятельности организации культуры, размещенной на территории организации | Информирование населения об услугах, предоставляемых учреждением: размещение объявлений о мероприятиях на информационных стендах внутри библиотеки и на доске объявлений у здания. | ежемесячно | Библиотекарь Радченко С.Д. |
| Предоставление и регулярное обновление информации в помещениях библиотеки (правила пользования, услуги, режим работы, номера телефонов и другая контактная информация, план мероприятий) | по мере изменения информации | Заведующая библиотекой Четверикова О.И.,  Библиотекарь Радченко С.Д. |
| Информация о работе библиотек «Анашенской ЦБС» в СМИ (г. «Грани»)  Анашенская поселенческая библиотека-«Его талантам не было числа» (В.Суриков)- | 02.02.2018 | Заведующая библиотекой Четверикова О.И.,  Библиотекарь Радченко С.Д. |
| 3 | Информирование о новых мероприятиях | Выпуск рекламных материалов, буклетов, информационных листков, закладок  Анашенская поселенческая библиотека-17шт  Приморская поселенческая библиотека- 2 шт  Куллогская поселенческая библиотека- 1шт  Тесинская поселенческая библиотека-2шт | В течение квартала | Библиотекарь Радченко С.Д. |
| 4 | Наличие дополнительных услуг и доступность их получения | Участие в конкурсе проектов с целью обеспечения доступности посещения учреждения пользователей библиотек :   1. Участие в конкурсе «На получение денежного поощрения лучшими муниципальными учреждениями культуры и образования в области культуры, находящимися на территориях сельских поселений Красноярского края» 2. Участие в XV Малых Астафьевских Чтениях «Разговор с Астафьевым».(г. Чусовская библиотека г. Чусовой, Пермский край) 3. Участие в краевом фестивале «Читающий край» | Январь 2018г  Февраль  Март | Заведующая библиотекой Четверикова О.И. |
| 5. | Разнообразие творческих групп, кружков по интересам | Организованы работы любительских объединений:  Кукольный театр «Сказка»- Анаш  Краеведческий клуб –Приморск  Семейный клуб «Мы вместе» - Куллог | март | Заведующая библиотекой Четверикова О.И.  Библиотекарь Колегова В.Е.  Библиотекарь Лозневая Д.С. |
| 6. | Комфортность условий пребывания в организации культуры | Содержание зданий и прилегающих территорий в надлежащем санитарном и эстетическом состоянии | 1-2 раза в год | Сотрудники Анашенской ЦБС |
| 7. |  | Проведение необходимых ремонтных работ помещений и оборудования | 1 раз в год (с учетом объемов финансирования) | Технологический центр |
| 8. | Удобство графика работы учреждения | Опрос населения на предмет выявления наиболее удобного графика работы для посетителей:  Анашенская поселенческая библиотека | Февраль  2018 г. | Заведующая библиотекой О.И. Четверикова  Библиотекари Тесь, Приморск, Куллог |
| 9 | Соблюдение режима работы организацией культуры | Проведение мониторинга с целью выявления потребностей обратной связи с посетителями | Февраль 2018 г. | Заведующая библиотекой О.И. Четверикова  Библиотекари Тесь, Приморск, Куллог |
| 10 | Компетентность персонала организации культуры | Аттестация работников на соответствие занимаемой должности | сентябрь-ноябрь 2018 г. | Заведующая библиотекой О.И. Четверикова  Библиотекари Тесь, Приморск, Куллог |
| 11 | Доброжелательность и вежливость персонала организации культуры | Проведен с сотрудниками инструктаж по этикету, правилами поведения на работе, доброжелательности и вежливости к посетителям учреждения | Март 2018г | Заведующая библиотекой О.И. Четверикова |
| Проведение мероприятий, с помощью которых каждый специалист может сделать правильный нравственный выбор своего профессионального поведения. | Ноябрь 2018г | Заведующая библиотекой О.И. Четверикова |
| 12 | [Удовлетворенность качеством и содержанием полиграфических материалов организации культуры](http://bus.gov.ru/pub/criterions/21459) | Анализ поступивших предложений и замечаний, внесенных в «Книгу отзывов и предложений» о работе учреждений | В течение квартала | Сотрудники Анашенской ЦБС |
| 13 | Качество проведения культурно-массовых мероприятий | Разработка плана-графика проведения мероприятий в рамках предоставления основных услуг для разных возрастных категорий населения | Ежемесячно в течение квартала | Сотрудники Анашенской ЦБС |
| Проведение культурно – массовых мероприятий в партнерстве с культурными и образовательными учреждениями поселка.  Совместно с ДК, детский сад, школой - 14 | Ежемесячно в течение квартала | Заведующая библиотекой Четверикова О.И. |
| 14 | Удовлетворенность качеством оказания услуг в целом | 1. Разработка и внедрение системы стандартов качества 2. Разнообразие экспозиций организации культуры | Май 2018  Еженедельно  в течение квартала | Заведующая библиотекой Четверикова О.И.  Библиотекарь Радченко С.Д. |
| 15 | Удовлетворенность материально-техническим обеспечением организации культуры | Улучшение материально-технической базы, приобретение новых книг и увеличение количества подписных изданий.  Проведение косметического ремонта в библиотеках. | Согласно плану графику  (По мере финансирования) | Заведующая библиотекой Четверикова О.И. |